

Положение
о противодействии коррупции

I. Цели и задачи внедрения мер противодействия коррупции

1. Целью настоящего «Положения о противодействии коррупции» (далее, Положение) является профилактика и протводействие коррупции при осуществлении ООО «ММЦРДиЛОЗ» своей деятельности.

2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный Закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (далее, ТК РФ);
- Кодекс Российской Федерации «Об административных правонарушениях» от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (далее, КоАП РФ);
- Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. №174-ФЗ (далее, УПК РФ);
- «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», приняты Министерством труда 08.11.2013 г.

3. Задачами настоящего Положения являются:

- информирование работников о нормативно-правовом обеспечении мер по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции.

II. Основные понятия и определения

4. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

5. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов

государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

6. Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

7. Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

8. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

9. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

10. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 УПК РФ).

11. Комплаенс – обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

12. Конфликт интересов – это ситуация, при которой личная

заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

13. Личная заинтересованность – это возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

14. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

15. Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

III. Основные принципы при разработке мер по противодействию коррупции

Разработка и реализация мер по противодействию коррупции в ООО «ММЦРДиЛОЗ» основывается на следующих ключевых принципах.

16. Принцип соответствия мер по противодействию коррупции действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие мер по противодействию коррупции, реализуемых в ООО «ММЦРДиЛОЗ», Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ООО «ММЦРДиЛОЗ».

17. Принцип личного примера руководителя.

Ключевая роль руководителя ООО «ММЦРДиЛОЗ» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

18. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ООО «ММЦРДиЛОЗ» о положениях и требованиях антикоррупционного законодательства и их активное участие в

формировании и реализации мер по противодействию коррупции.

19. Принцип соразмерности мер по противодействию коррупции риску коррупции.

Разработка и реализация мер по противодействию коррупции, позволяющих снизить вероятность вовлечения ООО «ММЦРДиЛОЗ», его руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в ООО «ММЦРДиЛОЗ» коррупционных рисков.

20. Принцип эффективности мер по противодействию коррупции.

Применение в ООО «ММЦРДиЛОЗ» таких мер по противодействию коррупции, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

21. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников в ООО «ММЦРДиЛОЗ» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий, в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность генерального директора за реализацию мер по противодействию коррупции внутри в ООО «ММЦРДиЛОЗ».

22. Принцип открытости бизнеса.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ООО «ММЦРДиЛОЗ» мерах по противодействию коррупции.

23. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности реализуемых в ООО «ММЦРДиЛОЗ» мер по противодействию коррупции, а также контроля за их исполнением.

IV. Область применения мер противодействия коррупции и круг лиц, попадающих под их действие

24. Основным кругом лиц, попадающих под действие мер по противодействию коррупции, являются работники ООО «ММЦРДиЛОЗ», находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

25. Меры по противодействию коррупции могут распространяться и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми ООО «ММЦРДиЛОЗ» вступает в иные договорные отношения. Эти случаи должны закрепляться в договорах, заключаемых ООО «ММЦРДиЛОЗ» с организациями-контрагентами.

V. Должностные лица, ответственные за реализацию мер по противодействию коррупции

26. Генеральный директор отвечает за организацию всех мер по противодействию коррупции, включая назначение должностных лиц, ответственных за реализацию мер по противодействию коррупции. Должностные лица, ответственные за реализацию мер по противодействию коррупции назначаются приказом генерального директора.

27. Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за реализацию мер по противодействию коррупции:

- разработка и представление на утверждение генеральному директору мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции, в виде проектов локальных нормативных актов (Положения о противодействии коррупции, Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ООО «ММЦРДиЛОЗ», другое);

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами ООО «ММЦРДиЛОЗ» или иными лицами;

- организация заполнения приема и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

- организация обучения, информирования работников с нормативными документами, включая локальные, о мерах противодействия коррупции и ответственности работников за их несоблюдение;

- организация информационных обучающих встреч с работниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) мер по противодействию коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ООО «ММЦРДиЛОЗ» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов реализации мер противодействия коррупции и подготовка соответствующих отчетных материалов генеральному директору;

- иные задачи, функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

VI. Закрепление у работников обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

28. Работники ООО «ММЦРДиЛОЗ» при исполнении своих трудовых обязанностей должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ООО «ММЦРДиЛОЗ».

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ООО «ММЦРДиЛОЗ».

29. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя или должностное лицо, ответственное за реализацию мер по противодействию коррупции, или генерального директора:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ООО «ММЦРДиЛОЗ» или иными лицами;

- о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

VII. Перечень направлений и мер по противодействию коррупции

№ п/п	Направление	Меры
1.	Нормативное обеспечение мер по противодействию коррупции	<p>Разработка и внедрение кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ООО «ММЦРДиЛОЗ».</p> <p>Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов.</p> <p>Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.</p> <p>Закрепление у работников обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции, путем введения положений по противодействию коррупции в должностные инструкции/ трудовые договоры работников, локальные нормативные акты.</p>
2.	Организация и обеспечение специальных мер по противодействию коррупции	<p>Обеспечение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации.</p> <p>Обеспечение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизм «обратной связи», телефон «доверия» и т. п.).</p> <p>Обеспечение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.</p> <p>Обеспечение процедуры защиты работников,</p>

		сообщивших о коррупционных правонарушениях, от формальных и неформальных санкций. Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих мер противодействия коррупции
3.	Обучение, информирование работников	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, включая локальные, о мерах противодействия коррупции и ответственности работников за их несоблюдение. Проведение информационных обучающих встреч с работниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) мер по противодействию коррупции
4	Внутренний аудит по исполнению мер по противодействию коррупции	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском; Осуществление регулярного контроля за соблюдением работниками регламента обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
6	Оценка эффективности мер противодействия коррупции	Проведение регулярной оценки результатов работы в части противодействия коррупции Освещение деятельности в части противодействия коррупции соответствии с действующим законодательством

VIII. Внедрение мер по противодействию коррупции

30. Внедрение указанного выше перечня мер противодействия коррупции в корпоративную культуру является важным направлением деятельности ООО «ММЦРДиЛОЗ».

31. В этих целях проводится разработка и внедрение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ООО «ММЦРДиЛОЗ» (далее, Кодекс). Кодекс устанавливает ряд правил поведения работников, затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников. Кодекс закрепляет общие ценности, принципы и правила поведения работников.

32. Не менее важным элементом внедрения комплекса мер по противодействию (предупреждению) коррупции является оценка коррупционных рисков. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности ООО «ММЦРДиЛОЗ», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений.

33. Оценка коррупционных рисков проводится, как на стадии разработки комплекса мер противодействия коррупции, так и после их утверждения на регулярной основе. При этом возможен следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков.

- представить деятельность ООО «ММЦРДиЛОЗ» в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

- выделить «критические точки» для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено ООО «ММЦРДиЛОЗ» или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в ООО «ММЦРДиЛОЗ», которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;

- участие каких должностных лиц ООО «ММЦРДиЛОЗ» необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

34. На основании проведенной оценки коррупционных рисков подготовить «карту коррупционных рисков» сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

35. Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников, замещающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования, например, регулярное заполнение декларации о конфликте интересов.

36. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков для каждой критической точки путем .

- детальной регламентации способа и сроков совершения действий работником в «критической точке»;

- перераспределения функций между структурными подразделениями внутри ООО «ММЦРДиЛОЗ»;

- введения или расширения использования информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления внешнего взаимодействия работников с представителями контрагентов, органов государственной власти и др.;

- установления дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений;

- введения ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей и т.д.

IX. Урегулирование конфликта интересов

37. Статьей 75 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан» установлен специальный случай конфликта интересов при осуществлении медицинской и фармацевтической деятельности.

38. В соответствии с частью 1 статьи 75 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан» под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании (организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций) материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника или фармацевтического работника и интересами пациента.

39. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан» обязывает медицинских и фармацевтических работников информировать о возникновении такого конфликта интересов в письменной форме:

- медицинский работник или фармацевтический работник обязан проинформировать руководителя медицинской организации или руководителя аптечной организации, в которой он работает;

- руководитель медицинской организации или руководитель аптечной организации в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом Министерство здравоохранения Российской Федерации.

40. Статьей 6.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрено наложение административных штрафов за непредставление информации о конфликте интересов при осуществлении медицинской деятельности. В соответствии с данной статьей:

- непредставление соответствующей информации медицинским работником или фармацевтическим работником наказывается штрафом в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей;

- непредставление или несвоевременное представление соответствующей информации руководителем медицинской или аптечной организации наказывается штрафом в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

41. При этом повторное непредставление или несвоевременное представление информации о конфликте интересов может повлечь дисквалификацию на срок до шести месяцев.

42. Генеральный директор ООО «ММЦРДиЛОЗ», осуществляющего медицинскую и фармацевтическую деятельность, представляет информацию

о возникновении конфликта интересов в Комиссию Минздрава России по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности. Порядок работы Комиссии определен в приказе Минздрава России от 21.12.2012 г. № 1350н «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности».

43. Своевременное урегулирование конфликта интересов при осуществлении медицинскими и фармацевтическими работниками профессиональной деятельности является одной из ключевых мер по противодействию коррупции.

44. Урегулированию подлежат все случаи конфликта интересов, то есть, ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

45. В целях урегулирования конфликта интересов в ООО «ММЦРДиЛОЗ» принято «Положение об ограничениях, налагаемых на медицинских и фармацевтических работников ООО «ММЦРДиЛОЗ» при осуществлении ими профессиональной деятельности и порядке урегулирования конфликта интересов». Указанное Положение является внутренним документом и устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, в случае его возникновения у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Х. Основные принципы урегулирования конфликта интересов

46. В основу работы по урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ООО «ММЦРДиЛОЗ» при выявлении каждого случая конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ООО «ММЦРДиЛОЗ» и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ООО «ММЦРДиЛОЗ».

XI. Обязанности работников при урегулировании конфликта интересов

47. Обязанности работников при урегулировании конфликта интересов:
- принимать решения при выполнении своих трудовых обязанностей в ООО «ММЦРДиЛОЗ», без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
 - избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
 - раскрывать конфликт интересов;
 - содействовать урегулированию конфликта интересов.

ХII. Порядок раскрытия конфликта интересов работником и порядок его урегулирования

48. Раскрытие конфликта интересов осуществляется работником при приеме на работу, при назначении работника на новую должность, в ходе проведения аттестаций работника на соблюдение этических норм ведения бизнеса в виде заполнения декларации о конфликте интересов, или разовое раскрытие работником конфликта интересов при его возникновении.

49. Раскрытие конфликта интересов осуществляется работником в письменном виде.

50. Допускается первоначальное раскрытие конфликта интересов работником в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Для этого, работником заполняется «Декларация конфликта интересов» (Приложение 2).

51. На усмотрение работодателя может быть определен круг лиц, на которых распространяется требование по периодическому заполнению «Декларации конфликта интересов» (далее, Декларация).

52. ООО «ММЦРДиЛОЗ» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных в Декларации сведений при урегулировании конфликта интересов.

53. Для приема, рассмотрения и проверки сведений, представленных работником в Декларации генеральным директором назначается уполномоченное лицо, что является существенным элементом в реализации комплекса мер противодействия коррупции.

54. Сведения, представленные работником в Декларации, должны быть тщательно проверены лицом, уполномоченным на это генеральным директором (далее, уполномоченное лицо), с целью оценки серьезности возникающих для ООО «ММЦРДиЛОЗ» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

55. В итоге рассмотрения Декларации уполномоченное лицо может прийти к следующим выводам:

- сведения, представленные работником в Декларации, не являются конфликтом интересов, следовательно, его урегулирование не требуется;
- сведения, представленные работником в Декларации, являются конфликтом интересов, следовательно, требуется его урегулирование. Для этого можно использовать различные способы его урегулирования, например:
 - ограничение доступа работника к конкретной информации, которая

может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ООО «ММЦРДиЛОЗ»;

- увольнение работника из ООО «ММЦРДиЛОЗ» по инициативе работника;

- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, т.е. за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей и т.д.

56. В каждом конкретном случае по договоренности работодателя и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования, с учетом значимости личного интереса работника и вероятности того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ООО «ММЦРДиЛОЗ».

ХIII. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями – контрагентами

57. Меры противодействия коррупции, осуществляемые при взаимодействии с организациями - контрагентами, имеют два направления. Первое - установление в соответствии с действующим законодательством и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми организациями, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении приносящей доход деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции.

58. ООО «ММЦРДиЛОЗ» необходимо внедрять специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами.

59. В самой простой форме такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях – контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.

60. Другое направление заключается в информировании организаций -

контрагентов о мерах противодействия коррупции, которые применяются в ООО «ММЦРДиЛОЗ», и в соответствии с действующим законодательством могут закрепляться в договорах, заключаемых ООО «ММЦРДиЛОЗ» с организациями - контрагентами.

XIV. Консультирование и обучение работников

61. При организации обучения работников по мерам противодействия (предупреждения) коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий.

62. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами ООО «ММЦРДиЛОЗ» по мерам противодействия коррупции и порядком их применения;

- порядок урегулирования конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций, предложения взятки со стороны пациента;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции.

63. При организации обучения выделяются следующие группы обучаемых:

- лица, ответственные за противодействие коррупции в ООО «ММЦРДиЛОЗ»;

- руководящие работники;

- иные работники ООО «ММЦРДиЛОЗ».

64. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения работников ООО «ММЦРДиЛОЗ»:

- обучение по мерам противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков по мерам противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации мер противодействия коррупции, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в этой сфере.

65. Консультирование по вопросам и мерам противодействия

коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке. Для этого приказом генерального директора назначаются уполномоченные лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

XV. Внутренний аудит

66. Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль (аудит) хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

67. Система внутреннего контроля может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности ООО «ММЦРДиЛОЗ». При этом, наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности ООО «ММЦРДиЛОЗ» и обеспечение соответствия деятельности ООО «ММЦРДиЛОЗ» требованиям нормативных правовых актов, в том числе локальных.

68. Для этого система внутреннего аудита должна учитывать комплекс мер противодействия коррупции, реализуемых ООО «ММЦРДиЛОЗ», в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения реализации мер противодействия коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности ООО «ММЦРДиЛОЗ», который, прежде всего, связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска;

- проверка исполнения работниками «Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ООО «ММЦРДиЛОЗ»);

69. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на

наличие обстоятельств - индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

XVI. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции

70. В соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации запрещается дарение государственным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей подарков, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей.

71. В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданским служащим запрещено в связи с исполнением должностных обязанностей получать вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов, иные вознаграждения).

72. В соответствии со статьей 19.28 КоАП РФ на ООО «ММЦРДиЛОЗ» также могут быть наложены меры административной ответственности в форме кратного штрафа за незаконную передачу, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

73. В связи с этим, работникам ООО «ММЦРДиЛОЗ» рекомендуется воздерживаться от любого незаконного и неэтичного поведения при взаимодействии с государственными служащими, реализующими контрольно-надзорные мероприятия в отношении ООО «ММЦРДиЛОЗ», включая попытку передачи им любых подарков или предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов.

74. При нарушении государственными служащими требований к их

служебному поведению, при возникновении ситуаций испрашивания или вымогательства взятки государственными служащими при проведении контрольно-надзорных мероприятий в отношении ООО «ММЦРДиЛОЗ», работникам рекомендуется незамедлительно обратиться по телефону «горячей линии» или по соответствующему адресу электронной почты в государственный орган, осуществляющий контрольно-надзорные мероприятия, проинформировав об этом генерального директора или уполномоченное им лицо. В случае испрашивания или вымогательства взятки генеральный директор также может обратиться непосредственно в правоохранительные органы.

75. При нарушении государственными служащими порядка проведения контрольно-надзорных мероприятий в отношении ООО «ММЦРДиЛОЗ», следует использовать способы обжалования их действий, предусмотренные федеральными законами и подзаконными нормативными правовыми актами Российской Федерации. К примеру, Административные регламенты исполнения государственных функций, принимаемые федеральными государственными органами, содержат информацию о досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего государственную функцию, а также их должностных лиц.

XVII Сотрудничество с правоохранительными органами по противодействию коррупции.

76. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется работниками в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольнонадзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ООО «ММЦРДиЛОЗ» относительно предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

77. Работникам ООО «ММЦРДиЛОЗ» следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

78. При подготовке ответов на запросы правоохранительных органов уполномоченные на это генеральным директором лица действуют в установленном в ООО «ММЦРДиЛОЗ» порядке.

79. Генеральный директор и работники ООО «ММЦРДиЛОЗ» не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

XVIII. Ответственность

80. Лица, допустившие нарушения настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.